

# **ZASADY I HARMONOGRAM REKRUTACJI**

## **do klas pierwszych (oddziałów dwujęzycznych)**

### **I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Kołobrzegu**

#### **na rok szkolny 2018/2019**

#### Podstawy prawne:

- 1) Art. 149 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późniejszymi zmianami);
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r., poz. 586);
- 3) Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/2018 Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do: publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa a art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy – Prawo oświatowe, tj. trzyletniej branżowej szkoły I stopnia oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych w województwie zachodniopomorskim ;
- 4) Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych ustalony przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty na podstawie art. 20m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późniejszymi zmianami) w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r. w związku z art. 149 ust. 4, art. 165 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późniejszymi zmianami) uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2018/2019.

#### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Rekrutację kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna, zwana dalej Komisją. Zadania Komisji określa § 10 rozporządzenia MEN, o którym mowa w pkt. 2 podstawy prawnej.
2. Wszelkie informacje dot. rekrutacji można uzyskać w punkcie informacyjnym ds. rekrutacji, działającym w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły [www.lokopernik.pl](http://www.lokopernik.pl).
3. Rekrutacja do wszystkich szkół powiatu kołobrzесьkiego, w tym także do I LO im. M. Kopernika będzie przeprowadzona w formie elektronicznej. Informator o szkole i zasadach rekrutacji, zostanie opublikowany w kwietniu 2018 r. na stronie naboru, do której link znajdzie się na stronie [www.powiat.kolobrzeg.pl](http://www.powiat.kolobrzeg.pl).
4. **Od 9 maja do 22 maja (wtorek) 2018 r.** - rodzice kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły, jeżeli I LO jest dla niego szkołą tzw. pierwszego wyboru, powinni:
  - 1) Ustalić tzw. „listę preferencji”, tzn. kolejność konkretnych oddziałów (klas), w których kandydat chciałby się uczyć najbardziej;
  - 2) Wypełnić formularz podania do szkoły dostępny na stronie [www.powiat.kolobrzeg.pl](http://www.powiat.kolobrzeg.pl);
  - 3) Wypełniony formularz podania złożyć w sekretariacie I LO;

#### **Uwaga:**

- 1) **Termin wypełnienia i złożenia formularza podania do I LO jest krótszy niż w przypadku wyboru innych szkół!**
- 2) Razem z wypełnionym formularzem podania do szkoły, należy złożyć także wypełniony formularz deklaracji przystąpienia do sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w ust. 5 oraz wyboru drugiego języka obcego, o którym mowa w ust. 11.
5. **29 maja (wtorek) 2018 r., godz. 13<sup>00</sup>** - obowiązkowy sprawdzian kompetencji językowych dla kandydatów, dla których I LO jest szkołą pierwszego wyboru.  
Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać ze sprawdzianu wynosi 60. Do uzyskania pozytywnego wyniku wymagane jest zdobycie minimum 15 punktów (25%). Wynik punktowy ze sprawdzianu mnoży się przez 0,2 i dolicza do ogólnej liczby punktów rekrutacyjnych kandydata (maksymalnie 12 pkt, wymagany próg zaliczeniowy: 4 pkt).

Sprawdzian odbędzie się w budynku I LO, szczegóły dot. m. in. sal zostaną podane w terminie późniejszym. Kandydat przystępujący do sprawdzianu zobowiązany jest do:

- 1) Posiadania ważnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość;
- 2) Niewnoszenia na salę i niekorzystania w trakcie sprawdzianu z jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych.

W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie głównym, dyrektor I LO, na udokumentowany wniosek rodziców kandydata - złożony najpóźniej 30 maja 2018 r., może wyrazić zgodę na przystąpienie do sprawdzianu w terminie dodatkowym 20 czerwca 2018 r.

**Uwaga! Z konieczności przystąpienia do sprawdzianu zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Angielskiego oraz laureaci Konkursu Języka Angielskiego (wojewódzkiego), pod warunkiem wcześniejszego złożenia odpowiedniego zaświadczenia.**

6. **11 czerwca (piątek) 2018 r.** – podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych.
7. **Od 15 do 19 czerwca (wtorek) 2018 r.** – możliwość dokonania zmiany wybranej szkoły.
8. **20 czerwca (środa) 2018 r.** – sprawdzian kompetencji językowych dla kandydatów, którzy:
  - 1) W wyniku dokonanych zmian wybrali I LO jako szkołę pierwszej preferencji;
  - 2) Nie przystąpili do sprawdzianu 29 maja z przyczyn losowych i uzyskali zgodę dyrektora I LO na przystąpienie do sprawdzianu w terminie dodatkowym.
9. **Od 22 do 26 czerwca (wtorek) 2018 r., do godz. 15<sup>00</sup>** - kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły powinien **dostarczyć następujące dokumenty**:
  - 1) Poświadczoną przez dyrektora macierzystej szkoły kopię świadectwa ukończenia gimnazjum;
  - 2) Kopię (poświadczoną jak wyżej) zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, o którym mowa w odrębnych przepisach. Powyższej zasady nie stosuje się do kandydata, który został zwolniony z obowiązku przystąpienia do egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, na podstawie odrębnych przepisów,  
a ponadto kandydat może dołączyć:
    - 3) Opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej;
    - 4) Zaświadczenia właściwych komisji konkursowych o osiągnięciach kandydata.
10. Na rok szkolny 2018/2019 I LO im. M. Kopernika planuje utworzenie **5 klas – oddziałów dwujęzycznych**, spośród następujących kierunków kształcenia (w nawiasach podano przedmioty „wiodące”, tzn. ujęte w podstawie programowej w zakresie rozszerzonym oraz kursywą tzw. przedmioty uzupełniające):
  - 1) **Oddział „A”: humanistyczno-dziennikarski** (język polski, język angielski, historia, wiedza o społeczeństwie; *warsztaty dziennikarskie, elementy filmoznawstwa, przyroda*);
  - 2) **Oddział „B”: biologiczno-chemiczny** (język angielski, biologia, chemia; *historia i społeczeństwo*);
  - 3) **Oddział „C”: społeczno-prawny** (język angielski, historia, wiedza o społeczeństwie, geografia; *elementy prawoznawstwa, ekonomia w praktyce, warsztaty polonistyczne*);
  - 4) **Oddział „D”: matematyczno-fizyczno-informatyczny** (język angielski, matematyka, fizyka, informatyka; *ekonomia w praktyce, historia i społeczeństwo*);
  - 5) **Oddział „E”: matematyczno-chemiczno-informatyczny** (język angielski, chemia, matematyka, informatyka; *ekonomia w praktyce, historia i społeczeństwo*).

UWAGA! Ostateczną decyzję o liczbie i rodzaju otwieranych oddziałów podejmie Dyrektor I LO im. M. Kopernika, na podstawie analizy podań i wyników rekrutacji, dokonanej przez Komisję.

11. Kandydat/rodzice kandydata do I LO im. M. Kopernika podejmują decyzję o wyborze nauki drugiego języka obcego, poprzez wypełnienie specjalnego formularza, podając nazwy języków obcych w kolejności swoich preferencji spośród odpowiednio: niemieckiego, francuskiego albo hiszpańskiego.

Nauczanie języków obcych będzie prowadzone w systemie tzw. lektoratów, tzn. w grupach międzyoddziałowych. Język angielski i niemiecki będzie nauczany na różnych poziomach zaawansowania, natomiast nauka języków francuskiego i hiszpańskiego rozpocznie się od podstaw.

UWAGA! O ostatecznym przydziale do nauki drugiego języka, a także do właściwej grupy, odpowiedniej do stopnia zaawansowania, zdecydują możliwości organizacyjne szkoły i ograniczenia dot. liczebności uczniów w poszczególnych grupach. Podstawowym kryterium będzie suma punktów rekrutacyjnych.

12. Rekrutacja do szkoły odbywa się na podstawie przeliczonych na punkty:

- 1) Wyników egzaminu gimnazjalnego wyrażonych w skali procentowej dla zadań z zakresu:
  - a) języka polskiego,
  - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - c) matematyki,
  - d) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki, chemii,
  - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,zawartych w zaświadczeniu przekazanym przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, o których mowa w rozdziale II ust. 2 pkt 1;
- 2) Ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia gimnazjum, o których mowa w rozdziale II ust. 2 pkt 2;
- 3) Wyniku sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w ust. 5 oraz w rozdziale II ust. 3;
- 4) Świadectwa ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem, o którym mowa w rozdziale II ust. 2 pkt 3;
- 5) Szczególnych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, o których mowa w rozdziale II ust. 2 pkt 4;
- 6) Aktywności na rzecz innych ludzi, o której mowa w rozdziale II ust. 2 pkt 5.

13. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje:

- 1) Pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w ust. 5;
- 2) Suma punktów, które kandydat otrzyma w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w ust. 12 i szczegółowo w rozdziale II ust. 2.

Postępowanie rekrutacyjne (wyliczenie sumy punktów) prowadzone jest z uwzględnieniem wybranych przez kandydata kierunków kształcenia (rodzaju klas), dokonanego na druku podania do szkoły.

14. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba miejsc, Komisja (system elektroniczny) umieszcza na liście przyjętych tych kandydatów, którzy uzyskali większą liczbę punktów od pozostałych – aż do wyczerpania limitu miejsc, wynikającego z arkusza organizacyjnego szkoły, z zastrzeżeniem ust. 4 w rozdziale II.

## **II. Szczegółowe zasady rekrutacji.**

1. Kandydat do szkoły może otrzymać maksymalnie **212 punktów**.

2. Na pulę **212 punktów** składa się:

- 1) Maksymalnie **100 punktów** za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum – **0,2 pkt za każdy punkt procentowy uzyskany na egzaminie gimnazjalnym z zakresów:**
  - a) języka polskiego,
  - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - c) matematyki,

- d) **przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki, chemii,**  
 e) **języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym;**
- 2) **Maksymalnie 72 punkty za oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyróżnionych na świadectwie ukończenia gimnazjum:**
- a) **historii i wos-u** w przypadku **klasy „A”**,  
 b) **biologii i chemii** w przypadku **klasy „B”**,  
 c) **historii i geografii** albo **wos-u** w przypadku **klasy „C”**,  
 d) **fizyki i informatyki** w przypadku **klasy „D”**,  
 e) **chemii i informatyki** w przypadku **klasy „E”**,  
**przeliczonych zgodnie z zasadą:**

<b>celujący</b>	<b>18 punktów</b>
<b>bardzo dobry</b>	<b>17 punktów</b>
<b>dobry</b>	<b>14 punktów</b>
<b>dostateczny</b>	<b>8 punktów</b>
<b>dopuszczający</b>	<b>2 punkty</b>

- 3) **Maksymalnie 12 punktów za wynik sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w rozdziale I ust.5 (wg przelicznika - 0,2 pkt za każdy punkt ze sprawdzianu);**
- 4) **Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem – 7 punktów;**
- 5) **Maksymalnie 18 punktów za szczególne osiągnięcia wyszczególnione na świadectwie ukończenia gimnazjum, w tym:**
- a) **uzyskane w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:**
- **tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,**
  - **tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,**
  - **tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów.**
- b) **uzyskane w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**
- **tytułu finalisty konkursu przedmiotowego:**
    - ✓ **dwóch lub więcej konkursów - 10 punktów,**
    - ✓ **jednego konkursu – 7 punktów,**
  - **tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego:**
    - ✓ **dwóch lub więcej konkursów – 7 punktów,**
    - ✓ **jednego konkursu – 5 punktów,**
  - **tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego:**
    - ✓ **dwóch lub więcej konkursów – 5 punktów,**
    - ✓ **jednego konkursu – 3 punkty.**
- c) **uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w lit. a - b, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:**
- **międzynarodowym – 4 punkty,**
  - **krajowym – 3 punkty,**
  - **wojewódzkim – 2 punkty,**
  - **powiatowym – 1 punkt;**
- 6) **Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 3 punkty.**

3. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy, tj. rozporządzenia MENiS z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z późniejszymi zmianami) są przyjmowani w pierwszej kolejności. Warunkiem przyjęcia jest złożenie – poza dokumentami wymienionymi w rozdziale I ust. 9 – oryginałów lub poświadczonych kopii dokumentów potwierdzających wyżej wymienione osiągnięcia oraz uzyskanie pozytywnego wyniku ze sprawdzianu kompetencji językowych.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się w pierwszej kolejności kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
5. **Ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego**, tzn. podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych poprzez wywieszenie list w budynku szkoły oraz zamieszczenie ich na stronie internetowej szkoły nastąpi **dnia 6 lipca (piątek) 2018 r., o godz. 10<sup>00</sup>**.

### **III. Postanowienia końcowe.**

1. Rodzice kandydata zakwalifikowanego do szkoły zobowiązani są w terminie do dnia **10 lipca (wtorek) 2018 r., do godz. 15<sup>00</sup>** potwierdzić wolę przyjęcia do I LO, poprzez złożenie:
  - 1) **Oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu;**
  - 2) Wypełnionej karty informacyjnej „Potwierdzenie przyjęcia ucznia do szkoły ponadgimnazjalnej”;
  - 3) Trzech aktualnych fotografii (podpisanych na odwrocie);
  - 4) Karty zdrowia; oraz ewentualnie
  - 5) Podania o przyjęcie do internatu.
2. **11 lipca (środa) 2018 r., o godz. 10<sup>00</sup>** Komisja ogłosi listę kandydatów przyjętych do szkoły, którzy potwierdzili wolę uczęszczania do I LO im. M. Kopernika i kandydatów nieprzyjętych.
3. Jeżeli po zakończeniu pierwszego postępowania kwalifikacyjnego szkoła dysponować będzie wolnymi miejscami, zorganizowane zostanie drugie postępowanie kwalifikacyjne.
4. Głos decydujący w rozstrzyganiu wszelkich spraw spornych wynikłych w toku postępowania rekrutacyjnego należy do przewodniczącego Komisji.
5. Kandydaci nieprzyjęci do szkoły mogą wystąpić w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły do przewodniczącego Komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły. Komisja przygotowuje i wyda uzasadnienie odmowy przyjęcia do szkoły w terminie do 5 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Kandydat, który otrzymał rozstrzygnięcie Komisji może złożyć odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły w terminie do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia. Dyrektor podejmuje decyzję o załatwieniu odwołania w terminie do 7 dni od dnia jego złożenia.
7. Sprawy nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą na podstawie przepisów określonych w podstawie prawnej.